

**INFORMAZIONI GENERICHE STAMPA**

Per la preparazione degli esecutivi di stampa, consulta sempre le preparazioni file sia generiche che specifiche per ogni prodotto. Per qualsiasi dubbio attivare l'opzione anteprima via mail e contattare il servizio di assistenza.

• FORMATO DEL FILE

Invia i tuoi file in formato **PDF**

• RISOLUZIONE E DIMENSIONE DEL FILE

Per il piccolo formato la risoluzione ottimale è **300 dpi**.

• COLORI

Tutti i file devono essere inviati in CMYK assegnando il profilo colore **Fogra 39**.

Le immagini in RGB o i colori pantone verranno convertiti automaticamente in CMYK. Lo stesso colore potrà apparire in modo lievemente diverso in base al supporto di stampa scelto, ciò è dovuto a causa della composizione del materiale.

• ABBONDANZE E MARGINI

Allega i file nelle dimensione precise richieste, senza margini, crocini segni di registro, etc. ma con 1 mm di abbondanza per lato.

Ti consigliamo di non posizionare cornici troppo sottili per evitare imprecisioni nel taglio e di non inserire testi/loghi a meno di 10 mm dal bordo.

Il file non sarà stampato al vivo ma verrà consegnato con un margine di 1 cm.

• SOVRASTAMPA

Verificare sempre che all'interno del file non siano presenti anteprima di sovrastampa che potrebbero far apparire in modo diverso alcuni elementi grafici

• IMMAGINI COLLEGATE

Verificare sempre che tutte le immagini all'interno del file siano incorporate e non collegate.

• TESTI

Per assicurare una buona leggibilità assicurati che i testi siano alti almeno 3 mm. Verificare sempre di aver trasformato i testi in tracciati.

• POSIZIONAMENTO DELLA GRAFICA

Nel caso di busta con finestra considerare lo spazio della finestra che non verrà stampato

**PDF****300 dpi****Fogra 39****Segni di taglio****Immagini****Sovrastampa****Testi**

**AREA
LOGO**

Spazio da non utilizzare nel caso
di busta con finestra.

AREA
LOGO

AREA
LOGO